

## VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ZÁKLADNÍ ŠKOLY VE ŠKOLNÍM ROCE 2023/2024

Č. j. ZŠ MNH 461/2024

### Část I.

#### Základní charakteristika školy

a.

1. Základní údaje o škole	
<b>1.1 škola</b>	
název školy	<i>Základní škola Hodonín, Mírové náměstí 19, příspěvková organizace</i>
adresa školy	<i>Mírové náměstí 19, Hodonín, 695 01</i>
právní forma	<i>příspěvková organizace</i>
IČO	<i>70284857</i>
IZO ZŠ	<i>102 391 289</i>
identifikátor školy	<i>600 115 895</i>
vedení školy	<i>ředitelka: Mgr. Řeháková Alena statutární zástupce ředitelky: Mgr. Valášek Roman zástupkyně ředitelky: Mgr. Helena Tomšejová</i>
kontakt	<i>tel.: 518353843, 518355634 e-mail: zshodonin@zshodonin.cz http://www.zshodonin.cz</i>

1.2 zřizovatel	
název zřizovatele	<i>Město Hodonín</i>
adresa zřizovatele	<i>Masarykovo náměstí 1</i>
kontakt	<i>tel.: 518316111 fax: 518353686 e-mail: epodatelna@muhodonin.cz</i>

1.3 součástí školy		kapacita
Základní škola		450
Školní družina		90

b.

1.4 základní údaje o součástech školy				
Součást školy	Počet tříd/ oddělení	Počet dětí/ žáků	Počet dětí/žáků na třídu	Počet žáků na pedagoga
1. stupeň ZŠ	10	169	16,9	
2. stupeň ZŠ	7	138	19,7	
ZŠ celkem	17	307	18,05	
Přípravná třída	2	30	15	
Školní výdejna ZŠ	x	241	x	x

**c. Celkový počet žáků v 1. ročníku:**

40 žáků

**d. Rada školy (školská rada) zřízená dle podle dřívějších předpisů nebo dle § 167 zákona č.561/2004 Sb. (ANO/NE): Ano**

<b>1.6 Údaje o školské radě</b>	
Datum zřízení	19. 4. 2005
Aktuální funkční období	2021-2024
Počet členů školské rady	9
Předseda školské rady	Igor Veselý

**e. Zvolený vzdělávací program a jeho č.j.**

Název zvoleného vzdělávacího programu	Číslo jednací	V ročníku
ŠVP ZV „Učíme se pro život“	Č.j. ZŠ MNH 532/2022	ZŠ 1. - 9. roč.
ŠVP Přípravné třídy „Učení je hra“	Č.j. ZŠ MNH 334/2022	Přípravná třída
ŠVP ŠD „Prostor pro hru“	Č.j. ZŠ MNH 533/2022	Školní družina

**Jiné specializace, rozšířená výuka, zaměření:**

*Rozšířená výuka Tv v 6. až 9. ročníku, zaměření lední hokej*

*Speciální pedagog – logoped*

*Sociální pedagog*

**f. Zařízení školního stravování**

Typ jídelny- dle výkazu Z 17-01	Počet	Počet strávníků		
		žáci	zaměstnanci školy a důchodci	ostatní*
921 ŠJ - úplná				
922 ŠJ – vývařovna				
923 ŠJ – výdejna		241	49	0
Náhradní stravování				

\* Ostatní – ostatní důchodci, zaměstnanci jiných škol, zaměstnanci jiných zaměstnavatelů (firmy), ...

**g. Počet pracovníků školního stravování**

Fyzické osoby	zaměstnanci ŠJ při ZŠ Vančurova
Přepočtení na plně zaměstnané	-

**h. Školní družina, která je součástí základní školy**

ŠD	počet oddělení ŠD	počet dětí v ŠD	počet vychovatelů ŠD
celkem	3	90	fyz. 3 / přepoč. 2,6

**ch. Školní klub**

ŠK	počet oddělení ŠK	počet dětí v ŠK	počet vychovatelů ŠK
celkem	0	0	fyz. 0 / přepoč. 0

## **Hodnocení činnosti školní družiny za školní rok 2023-2024**

Školní družina se skládá ze 3 oddělení:

- I. oddělení – p. vychovatelka I. Vanšová a asistentka pedagoga M. Středulová
- II. oddělení – p. vychovatelka H. Kavková a asistentka pedagoga G. Vránová
- III. oddělení – p. vychovatelka L. Sušovská a asistentka pedagoga I. Vlachinská.

Režim:

1. Činnost ŠD se řídí organizační směrnicí školy-Řádem školní družiny základní školy.
2. Akce mimo pravidelný program hlásí vedoucí vychovatelka vedení školy do týdenního plánu práce.
3. Míra přímé výchovné práce činí u vychovatelek 24 h, 28 h a u vedoucí vychovatelky 25 hodin týdně.

Ve školním roce 2023-2024 bylo přihláшено ve 3 odděleních školní družiny 89 účastníků včetně ukrajinských dětí.

Účastníci pracovali pod vedením tří vychovatelek a tří asistentek pedagoga. Ty pro ně vytvářely co nejpříjemnější prostředí s využitím zábavných, odpočinkových a rekreačních aktivit.

Provozní doba ve školním roce 2023/2024 – ranní provoz od 6.00 do 8.00 hodin, odpolední provoz od 11:40 do 16:30 hodin. Ranní i odpolední provoz byl využíván v plném rozsahu. Školní družina má pro svou činnost vlastní, účelně vybavené prostory a svůj vchod pro žáky a rodiče.

Z důvodu rekonstrukce školy jsme se žáky využívali k rekreační činnosti prostory před školou a v okolí školy – přilehlý park.

Činnost školní družiny vychází ze Školního vzdělávacího programu pro ŠD - „Prostor pro hru“, který je rozpracováván do ročního plánu a poté do týdenního plánu v jednotlivých odděleních. Náplň činností je sestavována tak, aby se střídaly spontánní a řízené aktivity. Základním prostředkem je hra.

Do všech oddělení byl zakoupen výtvarný materiál, hry, stavebnice a hračky.

Ve školním roce probíhaly i zájmové kroužky - keramika, sportovní a chovatelský kroužek.

Zapojili jsme si do projektu - Šablony OP JAK (zážitková pedagogika)

Pro žáky jsou připravovány činnosti tak, abychom vytvořili místo pro jejich vyžití, rozvoj tvořivosti, odpočinek po vyučování, získání nových vědomostí, dovedností a návyků z různých oblastí života a zajistily jim každodenní pobyt na čerstvém vzduchu.

Příležitostné činnosti:

- účast na výtvarných soutěžích – „Mé toulky se zvěří“, „Příroda kolem nás“, „Čarovné barvy země“, „Susedia/Sousedé“, „Namaluj si venkov“, „Do tajů starých řemesel“
- předvánoční čas – účast na vánočním jarmarku před radnicí – prodej výrobků žáků
- Vánoční vábení – dílničky pro rodiče ve škole
- Masopustní karneval
- Den Matek – výzdoba vestibulu
- Den dětí – hledání ukrytého pokladu

V průběhu celého školního roku žáci vytvořili řadu pěkných výrobků a prací, které vystavujeme v jednotlivých odděleních a na chodbách. Přispívají k vytvoření pěkného a estetického prostředí. Rodiče mají možnost všechny akce sledovat na webových stránkách.

Zpracovala: Iva Vanšová, vedoucí vychovatelka

## Část II.

## Údaje o pracovnících školy

Školní rok 2023/2024

## a. Přehled pracovníků školy

3.1 Základní údaje o pracovnících školy	
<b>Počet pracovníků celkem</b>	<b>55</b>
Počet učitelů ZŠ	29
Počet vychovatelů ŠD	3
Počet asistentů pedagoga	15
<i>Sociální pedagog</i>	1
Počet provozních zaměstnanců ZŠ	7
<i>Z toho počet zam. placených z JZ (MěÚ) - hosp.</i>	1
Počet zaměstnanců ŠJ	0

## b. Údaje o pedagogických pracovnících

<i>Pedagogičtí pracovníci</i>	<i>Funkce</i>		<i>Aprobace</i>
1	Mgr. Brázdová Pavla		1.st.
2	Mgr. Danielová Lenka	Výchovný poradce	Čj, D
3	Mgr. Dvořáčková D.	Speciální pedagog	1.st..
5	Mgr. Hess Horská Monika		1.st.
6	Mgr. Holub Miloš		Z, D, Vo
7	Mgr. Holzer Soňa		Čj, Nj
8	Bc. Hrabovská Pavlína		MŠ
9	Křížová Radka		MŠ
10	Mgr. Kubenová Petra		M, Z
11	Mgr. Lindenberg Zdeněk		F, ICT, Tv
12	Mgr. Mahdalová Denisa		1.st.
13	Mgr. Nečasová Eva		Aj
14	Mgr. Pätoprstá Lenka		Aj, 1.st.
15	Mgr. Pištěková Miroslava		1.st.
16	Mgr. Poláchová Magdaléna		1.st.
17	Mgr. Pospíšilová Renáta		1.st.
18	Mgr. Růžičková Markéta		Aj
19	Mgr. Řeháková Alena	Koordinátor ŠVP	M, ZT
20	Mgr. Tomšejevová Helena		Rj, Z,psych.,
21	Bc. Tomšová Nad'a		Nj
22	Mgr. Trávníčková Jana		1.st.
23	Mgr. Trojancová Jana	Preventista	Čj, Vo
24	Mgr. Úlehlová Pavla		1.st.
25	Mgr. Valášek Roman	Koord.ICT	F, Inf
26	Bc. Vraspirová Kateřina		Př, Vo
27	Mgr. Vydrová Jitka		1.st.
28	Mgr. Winterová Eva		M, Př
29	Mgr. Zeman Jaroslav		Tv, Vo
30	Zollpriesterová Pavla		Aj
31	Bajajová Iveta		Asistent pedagoga
32	Bolfová Petra		Asistent pedagoga
33	Budovičová Andrea		Asistent pedagoga
34	Helešicová Milena		Asistent pedagoga
35	Hlavačková Vladimíra		Asistent pedagoga
36	Chvátalová Kateřina		Asistent pedagoga

Základní škola Hodonín, Mírové náměstí 19, příspěvková organizace			
37	Klásková Věra		Asistent pedagoga
38	Komínková Hana		Asistent pedagoga
39	Středulová Michaela		Asistent pedagoga
40	Šafránková Martina		Asistent pedagoga
41	Mgr. Tomanová Dana		Asistent pedagoga
42	Bc. Trýsková Andrea		Asistent pedagoga
43	Vlachinská Iva		Asistent pedagoga
44	Vláčilová Lenka		Asistent pedagoga
45	Vránová Gabriela		Asistent pedagoga
46	Vanšová Iva		ved. vych. ŠD
47	Kavková Hana		vych. ŠD
48	Sušovská Lenka		vych. ŠD

### c. Odborná kvalifikace pedagogických pracovníků a aprobovanost ve výuce

<i>Odborná kvalifikace</i>	<i>%</i>	<i>Aprobovanost ve výuce</i>	<i>%</i>
Učitelé 1. stupně	91	Učitelé 1. stupně	91
Učitelé 2. stupně	100	Učitelé 2. stupně	95
Vychovatelky ŠD	100	Vychovatelky ŠD	100

### d. Pedagogičtí pracovníci podle věkové skladby

<i>Do 35 let</i>		<i>35 – 45 let</i>		<i>45 – 55 let</i>		<i>nad 55 let do důch. věku</i>		<i>v důchod. věku</i>		<i>Celkem</i>	
<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>	<i>muži</i>	<i>ženy</i>
1	10	0	10	1	9	2	10	0	5	4	44

### e. Údaje o nepedagogických pracovnících

<i>Ostatní pracovníci</i>	<i>Funkce</i>	<i>Úvazek</i>
1	Kytlicová J. – hosp., sekret. (část.JZ-MěÚ)	1,0
2	Škvařilová J. - účetní	1,0
3	Nedvídek R.. – školník, topič	1,0
4	Tomalová J. - uklízečka	1,0
5	Gregorová M. - uklízečka	0,75
6	Bittnerová Š.. - uklízečka	1,0
7	Šimková L. - uklízečka	0,5

- f. Asistent pedagoga: Ano – 15 asistentek pedagoga  
Romský asistent: Ne

### g. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

Typ kurzu	Počet zúčastněných pracovníků
odborný	114
metodický	54
Jazykový	8
vedoucích zaměstnanců	0
<b>Celkem</b>	176

## Přehled tříd a pedagogických pracovníků - školní rok 2023/2024

### *Přípravná třída:*

0. A Křížová Radka  
0. B Bc. Hrabovská Pavlína

### *1. stupeň:*

1. A Mgr. Pospíšilová Renáta  
1. B Mgr. Dvořáčková Dagmar  
2. A Mgr. Mahdalová Denisa  
2. B Mgr. Hess Horská Monika  
3. A Mgr. Úlehlová Pavla  
3. B Mgr. Trávníčková Jana  
4. A Mgr. Vydrová Jitka  
4. B Mgr. Pištěková Miroslava  
5. A Mgr. Brázdová Pavla  
5. B Mgr. Jaroslav Zeman

### *2. stupeň:*

6. A Mgr. Trojancová Jana  
7. A Mgr. Pätoprstá Lenka  
7. B Mgr. Winterová Eva  
8. A Mgr. Holzer Soňa  
8. B Mgr. Holub Miloslav  
9. A Mgr. Kubenová Petra  
9. B Mgr. Zollpriesterová Pavla

### *Netřídní:*

- Mgr. Danielová Lenka  
Mgr. Lindenberg Zdeněk  
Mgr. Nečasová Eva  
Polášková Lucie, Dis.  
Bc. Tomšová Nad'a  
Bc. Vraspirová Kateřina

### *Asistentky pedagoga:*

- Trýsková Andrea 0. A  
Budovičová Andrea 0. B  
Středulová Michaela 1. A  
Klásková Věra 1. B  
Mgr. Helešicová Milena 2. A  
Šafránková Martina 3. A  
Mgr. Tomanová Dana 3. B  
Bajajová Iveta 4. A  
Bc. Komínková Hana 4. B  
Bolfová Petra 5. A  
Vlachinská Iva 5. B  
Chvátalová Kateřina 6. A  
Vláčilová Lenka 8. B  
Vránová Gabriela 9. B  
Hlavačková Andrea zástup za nemoc

## Část III.

## Výsledky výchovy a vzdělávání

## 1. Celkové hodnocení a klasifikace žáků

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo	Nehodnocen	Opakují	Vychází
1.	39	32	6	0	1	0	-
2.	31	25	5	1	0	1	-
3.	26	14	12	0	0	0	-
4.	35	16	18	1	0	1	-
5.	31	17	14	0	0	0	3
<b>Celkem za I. stupeň</b>	<b>162</b>	<b>104</b>	<b>55</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
6.	23	9	10	2	2	1	0
7.	30	13	21	0	0	0	0
8.	48	14	30	4	0	1	4
9.	36	12	24	0	0	0	36
<b>Celkem za II. stupeň</b>	<b>137</b>	<b>48</b>	<b>85</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>2</b>	<b>36</b>
<b>Celkem za školu</b>	<b>299</b>	<b>149</b>	<b>140</b>	<b>8</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>39</b>

## 2. Snížený stupeň z chování:

## 1. pololetí

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	0	0,00 %
3	4	1,30 %

## 2. pololetí

Stupeň chování	Počet	% z počtu všech žáků školy
2	2	0,67 %
3	6	2,00 %

## 3. Celkový počet omluvených hodin na škole za školní rok 2023/2024:

1. pololetí :	22 483	průměr na jednoho žáka: 73,24
2. pololetí :	27 529	průměr na jednoho žáka: 92,07

## 4. Celkový počet neomluvených hodin na škole za školní rok 2023/2024:

1. pololetí :	225	průměr na jednoho žáka: 0,73
2. pololetí :	778	průměr na jednoho žáka: 2,60

## 5. Vzdělávání žáků mimořádně nadaných (ve znění vyhlášky č.73/2005 Sb., § 12 - 14)

Ne

## 6. Údaje o přijímacím řízení na střední školu

Školní rok 2023/24	Gymnázia			SŠ	SOU	Nepokračují v dalším vzdělávání
	4 leté studium	6 leté studium	8 leté studium			
Počty přijatých žáků	1	0	1	20	9	4

## 7. Počet absolventů ZŠ

Ročník	Počet žáků
9.ročník	30
nižší ročník	5
Celkem	35

## Část IV.

## Údaje o výsledcích inspekce provedené Českou školní inspekcí

- a) Provedené kontroly ze strany České školní inspekce /datum, typ provedené kontroly:  
Ne
- b) Opatření provedená na základě zjištění České školní inspekce:  
Ne

## Část V.

## Rozhodnutí ředitele

Uvádí se přehledný výčet rozhodnutí ředitele dle §165 odst.2 zákona č. 561/2004 Sb. a počet odvolání proti tomuto rozhodnutí.

Rozhodnutí ředitele - správní řízení	Počet	Počet odvolání
Odklad povinné školní docházky podle § 37	30	0
Dodatečný odklad povinné školní docházky § 37	1	0
Přijetí k základnímu vzdělávání do 1. třídy	37	0
Přestup žáka z jiné školy	16	0

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2018/2019: **24 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2019/2020: **31 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2020/2021: **40 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2021/2022: **33 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2022/2023: **36 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2023/2024: **32 žáků**

Počet žáků přihlášených do 1. ročníku pro rok 2024/2025: **45 žáků, z toho 4 žáci se vzdělávají v zahraničí.**



## Část VI.

## Další údaje o škole

Výuka cizích jazyků

## Anglický jazyk (260 žáků)

Třída - skupina	Počet žáků	Chl.	Dí
2. ročník (2. skup.)	31	16	15
3. ročník (2. skup.)	26	15	11
4. ročník (3. skup.)	35	22	13
5. ročník (3. skup.)	31	20	11
6. ročník (2. skup.)	23	14	9
7. ročník (3. skup.)	30	18	12
8. ročník (3. skup.)	48	29	19
9. ročník (3. skup.)	36	21	15
<i>Celkem</i>	<i>260</i>	<i>155</i>	<i>105</i>

## Německý jazyk (59 žáků)

Třída - skupina	Počet žáků	Chl.	Dí
8. ročník (4. skupiny)	45	27	18
9. ročník (2. skupina)	14	10	4
<i>Celkem</i>	<i>59</i>	<i>37</i>	<i>22</i>

## Ruský jazyk (7 žáků)

Třída - skupina	Počet žáků	Chl.	Dí
9. ročník (1. skupina)	7	6	1
<i>Celkem</i>	<i>7</i>	<i>6</i>	<i>1</i>

Předmětové komise, metodická sdružení

<b>PK, MS</b>	<b>vedoucí</b>
MS 1. stupně	Mgr. Helena Tomšejová
PK – Jazyk a jazykové komunikace, člověk a společnost (Čj,D, VO, MV)	Mgr. Lenka Danielová

Základní škola Hodonín, Mírové náměstí 19, příspěvková organizace		
PK - Cizí jazyky	(Aj, Nj)	Mgr. Lenka Pätoprstá
PK – Člověk a příroda	(F,Ch,Př,Z,PĚ)	Mgr.& Mgr. Miloslav Holub
PK –Matematika a její aplikace, informační a komunikační technologie	(M,Inf,Fg)	Mgr. Petra Kubenová
PK – Umění a kultura, člověk a zdraví, člověk a svět práce	(Vv, Hv,Rv,Ov,Tv)	Mgr. Soňa Holzer
PK - Speciální pedagogická péče (asistenti pedagoga)		Mgr.& Mgr. Dagmar Dvořáčková

### Hodnocení přípravných tříd za školní rok 2023/2024

Na základě počtu zapsaných dětí byly ve školním roce 2023/2024 na ZŠ Hodonín, Mírové náměstí 19 opět otevřeny dvě přípravné třídy. Vzdělávání probíhalo podle ŠVP pro přípravnou třídu „Učení je hra“, v čase od 8:00 do 11:40 hod a následně děti odcházely na oběd nebo do školní družiny.

0.A – Duhová třída: Třídu navštěvovalo 15 dětí (8 chlapců a 7 dívek). Ve třídě byly 2 děti se SVP, ke kterým byla přidělena asistentka pedagoga na 20 hodin týdně. Ve vzdělávání v první třídě na naší škole pokračuje 6 dětí.

0.B – Sovičková třída: Třídu navštěvovalo 15 dětí (8 chlapců a 7 dívek). Ve třídě bylo jedno dítě se SVP, ke kterému byla přidělena asistentka pedagoga na 20 hodin týdně. Ve vzdělávání v první třídě na naší škole pokračuje 8 dětí.

Paní učitelky pomáhaly dětem v každodenních činnostech osvojit si základní návyky budoucího školáka. Cílem bylo připravit děti na vstup do prvního ročníku ZŠ a zmírnit příčiny odkladu školní docházky. Denní režim byl rozdělen na kratší časové úseky, kde se prolínaly prvky učení a relaxace. Řízené činnosti byly prokládány pohybovými a relaxačními chvilkami, odpočinkem, hrou.

Vzdělávací obsah, zpracován do integrovaných bloků, byl uzpůsoben ročním obdobím, aby dětem umožnil hravou cestou získat poznatky z různých oblastí lidského života. Děti se učily přizpůsobit režimu školy, používat základní pravidla chování a zvládnout sebeobsluhu. Rozvíjeny byly komunikativní schopnosti, osvojovaly si numeraci v oboru do 10, poznávaly geometrické tvary, seznámily se ze základními poznatky o životě ve společnosti a v přírodě. Učily se zacházet s tužkou, pastelkami, nůžkami, výtvarnými potřebami a seznámily se s pracovními technikami, jako je stříhání, lepení, skládání, co napomáhalo k rozvíjení jemné motoriky. V hudební oblasti si rozvíjely smysl pro rytmus, zpívaly jednoduché písně, hrály na hudební nástroje a seznámily se s prvky muzikoterapie. Další oblastí byly pohybové aktivity v tělocvičně, na hřišti nebo na častých vycházkách v okolí školy. Bavily je úkoly s využitím výukových programů na interaktivní tabuli a činnosti učení na koberci.

Rodiče byli pravidelně informováni o dění v přípravné třídě formou zpráv na webových stránkách školy přes Komens a v pravidelných intervalech na třídních schůzkách, kde měli možnost nahlédnout do portfolio svého dítěte. Úzká spolupráce probíhala se školním poradenským pracovištěm, což pomohlo zkvalitnit zejména péči o děti se SVP.

Aktivity a projekty ve vyučování: malování na silnici, návštěvy edukačních programů v Sále Evropa a Knihovny Hodonín, beseda s Policií, projektový den Den Země, Projektový den IZS, exkurze do Solné jeskyně Hodonín, návštěva ZOO Hodonín a další aktivity třídního zaměření.

Vypracovala: Radka Křížová

**Zpráva o přijímacím řízení vycházejících žáků****Školní rok 2023 - 2024**

Ve školním roce 2023/2024 končí povinnou školní docházku nebo vychází z nižších ročníků celkem **34 žáků**.  
Na víceleté gymnázium letos odchází studovat **jeden žák**.

**Celkem tedy odchází 35 žáků.**

30 žáků 9. ročník – celkem přijato 28 žáků

4 žáci 8. ročníku – 2 žáci přijati na učební obor  
-2 žákyně nepokračují v následném vzdělávání (nepodaly přihlášku nebo  
zápisový lístek k dalšímu vzdělávání)

1 žák 5. ročníku – absolvoval přijímací zkoušky na víceleté gymnázium-přiját

- Na **střední školy zakončené maturitní zkouškou** je přijato **21 žáků** 9. třídy, z toho 1 žákyně nastupuje na gymnázium, 4 žáci jsou přijati na **L obor** (výuční list + maturita), na školu s **talentovou zkouškou** byl přijat **1 žák**
- Do tříletých **učebních oborů** je přijato celkem **9 žáků** (7 žáků 9. třídy, 2 žáci 8. třídy)
- Na **víceleté gymnázium** je přijatý jeden žák
- V následném vzdělávání **nepokračují celkem 4 žáci** (2 žáci 9. ročníku a 2 žákyně 8. ročníku)

**Přehled přijatých žáků na jednotlivé školy a obory**

Název školy	Obor	Kód oboru	Přijatí žáci
Gymnázium, obchodní akademie a jazyková škola Hodonín	Čtyřleté gymnázium	K	1
	Obchodní akademie	M	1
	Osmileté gymnázium	K	1
SŠ průmyslová a umělecká Hodonín	Stavebnictví	M	6
SŠ polytechnická Kyjov	Ošetřovatel	H	1
	Mechanik opravář motorových vozidel		1
	Zedník		1
	Instalatér		1
	Elektrotechnické a strojně montážní práce	E	1
ISŠ Hodonín	Mechanik seřizovač	L	3
	Truhlář	H	1
SŠ COPT Uherský Brod	Puškař	H	1
ISŠ automobilní Brno	Mechanik opravář motorových vozidel	H	1

Základní škola Hodonín, Mírové náměstí 19, příspěvková organizace			
SŠ služeb Uherské Hradiště	Kosmetické služby	L	1
SŠ podnikatelská a VOŠ Zlín	Ekonomika a podnikání	M	1
Veřejnosprávní akademie a SŠ Strážnice	Veřejnosprávní činnost	M	1
SPŠ hotelová a zdravotnická Uherské Hradiště	Hotelnictví a cestovní ruch	M	1
VPŠ A SPŠ MV Holešov	Bezpečnostně právní činnost	M	1
SŠ Strážnice	Technické lyceum	M	1
OA a SŠ polytechnická Veselí nad Moravou	IT	M	2
SŠ gastronomie, hotelnictví a lesnictví Bzenec	Cukrář	M	1
SPŠ Třebíč	Uměleckořemeslné zpracování kovů	L	1

Vypracovala: Mgr. Soňa Holzer

## Část VII.

### Výsledky hospodaření za kalendářní rok 2023

#### Příjmy:

Hlavním zdrojem příjmů školy je provozní dotace poskytovaná Městem Hodonín, pro letošní rok schválená ve výši **Kč 7.275.700,--**, dotace využita ve výši **Kč 6.552.195,08**.

Z rozpočtu MŠMT nám byla pro letošní rok schválena dotace na „Přímé náklady na vzdělávání“ ÚZ 33353 ve výši **Kč 31.530.987,--**.

Pro školní rok 2023/2024 nám byla poskytnuta průtoková dotace „Potravinová pomoc ve formě poskytování stravy v zařízeních školního stravování“ ve výši **Kč 125.836,00**, v období 1. – 6./2023 byla dočerpána předchozí dotace tohoto typu ve výši Kč 134.958,75 Kč; za období 9. – 12./2023 byla již čerpána nová dotace ve výši 21.172,- Kč; v roce 2023 celkem vyčerpáno **Kč 156.130,75,--**.

V roce 2023 jsme čerpali účelovou dotaci z EU OP VVV ÚZ 33063 šablony III. „Zpátky do školy“ schválenou ve výši **Kč 664.632,--** (v roce 2023 dočerpáno **Kč 293.573,77**; dotace poskytnuta na období 1. 7. 2021 – 30. 6. 2023).

Dále nám byly poskytnuty dotace z EU **Národní plán obnovy**:

ÚZ 33086 – doučování I. a II. etapa ve výši **Kč 147.360,--**, v roce 2023 plně vyčerpána,

ÚZ 33088 prevence digitální propasti ve výši Kč **200.000,--**, v roce 2023 plně vyčerpána

ÚZ 33093 podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky 2022 - 2025,

ve výši Kč 3.410.500,--, v roce 2023 čerpáno **Kč 1.038.511,03**.

Nově jsme získali dotaci z MŠMT - Operační program Jan Amos Komenský na období 7/2023 – 6/2025, ve výši Kč 1.504.948,--, v roce 2023 čerpáno **Kč 76.285,68**.

Dalším příjmem je vlastní příjem školy, letos předpokládaná částka je ve výši **Kč 370.000,--**.

Skutečnost činila k 31. 12. 2023 částku **Kč 456.779,50**; z toho **Kč 354.587,50,--** činí VHČ - pronájem tělocvičen, **Kč 102.192,--** činí nájem služebního bytu.

Vlastní příjem školy je rozpočtován ve výši **Kč 300.000,- Kč**, z toho **247.200,--** je školné ve školní družině, **Kč 2.760,50** za sběr papíru, **Kč 16.832,--** činí náhrady od žáků za způsobené škody, **Kč 15.927,--** byla refundace mzdy za práci zaměstnance na táborech z OSSZ a **Kč 4.105,75** ostatní výnosy.

V tomto roce jsme čerpali FKSP na zlepšení pracovního prostředí ve výši **Kč 58.322,-**.

Dále nám byly v rozpočtu schváleny výnosy z rozpuštění investičního transferu na odpis budovy ve výši **Kč 138.100,-**, čerpáno ve výši Kč 138.132,46.

Čerpání zůstatku účelové dotace z roku 2022 na výuku AJ ve výši **Kč 6.372,-**.

U vlastních příjmů je nejvyšší suma za pronájem tělocvičen a příspěvky žáků na provoz školní družiny.

**Příjmy ZŠ celkem činí Kč 40.941.474,52.**

#### Výdaje:

Čerpání výdajů z prostředků na provoz k 31. 12. 2023 je 90%.

Náklady na opravy jsou ve výši **Kč 749.078,14**.

Náklady na odběr plynu k 31. 12. 2023 činí **Kč 1.163.587,98**, tj. 77,6 % čerpání rozpočtu, položku jsem na vlastní žádost snížili, přesto jsme výrazně ušetřili díky extrémně teplé topné sezóně.

Náklady na elektrickou energii činí **Kč 355.205,41 Kč**, tj. 83,6 % čerpání rozpočtu a vodné + stočné činí **Kč 220.802,29**, tj. 61,5 % čerpání rozpočtu.

U ostatních položek je čerpání odpovídající.

Čerpání výdajů z dotace MŠMT k 31. 12. 2023 odpovídá 100 %.

**Výdaje ZŠ celkem činí Kč 40.941.474,52**

#### Výsledek hospodaření

Výsledek hospodaření k 31. 12. 2023 celkem je **Kč 0,-**, z toho hlavní činnost **Kč -301.779,52** a vedlejší hospodářská činnost **Kč 301.779,52**.

<b>Náklady a výnosy (v celých Kč) příspěvkových organizací za rok 2023</b>						
						Příloha č.1
	Hlavní činnost		Doplňková činnost		Náklady a výnosy celkem	
	Rozpočet	Skutečnost	Rozpočet	Skutečnost	Rozpočet	Skutečnost
výnosy vlastní	300 000,00	291 106,75	272 000,00	301 779,52	572 000,00	592 886,27
dotace na provoz od zřizovatele	7 275 700,00	6 554 285,58	0,00	0,00	7 275 700,00	6 554 285,58
dotace od KÚ	31 530 987,00	31 530 987,00	0,00	0,00	31 530 987,00	31 530 987,00
ostatní dotace	1 535 800,00	1 911 861,23	0,00	0,00	1 535 800,00	1 911 861,23
výnosy z použití fondů (RF a FKSP)	0,00	58 322,00	0,00	0,00	0,00	58 322,00
výnosy z odpisů budov	138 100,00	138 132,04	0,00	0,00	138 100,00	138 132,04
<b>VÝNOSY CELKEM (výkaz zisků a ztrát)</b>	<b>40 780 587,00</b>	<b>40 484 694,60</b>	<b>272 000,00</b>	<b>301 779,52</b>	<b>41 052 587,00</b>	<b>40 786 474,12</b>
náklady na provoz	6 467 500,00	7 343 626,31	155 000,00	154 999,98	6 622 500,00	7 498 626,29
náklady hrazené z KÚ	31 530 987,00	31 530 987,00	0,00	0,00	31 530 987,00	31 530 987,00
náklady hrazené z ostatních dotací	1 535 800,00	1 911 861,23	0,00	0,00	1 535 800,00	1 911 861,23
<b>NÁKLADY CELKEM (výkaz zisků a ztrát)</b>	<b>39 534 287,00</b>	<b>40 786 474,54</b>	<b>155 000,00</b>	<b>154 999,98</b>	<b>39 689 287,00</b>	<b>40 941 474,52</b>

## Část VII.

### Zhodnocení a závěr

Budova základní školy byla dána do provozu v roce 1931. Vyučovat se v ní začalo 2. září 1931. V 70. letech byla dokončena přístavba tělocvičny, která byla v letech 2000-2001 rekonstruována. V roce 1996-97 byla provedena generální oprava celé budovy včetně suterénu, kotelny, střechy, WC a fasády.

Škola má 9 vybavených odborných učeben: 2 jazykové, 3 výpočetní techniky, učebnu výtvarné výchovy, dvě tělocvičny, gymnastický sál, školní družinu a venkovní víceúčelové hřiště.

Pro výuku a vzdělávání žáků v současnosti slouží 45 stolních počítačů, 83 notebooků a tabletů, 19 interaktivních tabulí a 25 notebooků, které mají k dispozici učitelé pro výuku.

Škola má výdejnu jídla, nemá školní kuchyň. Jídlo je dováženo ze ŠJ při ZŠ Vančurova.

Objekt školy byl na základě rozhodnutí Ministerstva kultury ČR z roku 1992 zařazen mezi nemovité kulturní památky.

V tomto školním roce jsme měli 307 žáků + 30 žáků přípravných tříd, což je přibližně stejný počet jako v loňském školním roce.

Počet pedagogických pracovníků se díky dotačnímu programu JmK zvýšil - počet asistentů pedagoga se zvýšil na 15. Tito asistenti úzce spolupracují s učiteli a společně pokračovali v práci s žáky s podpůrnými opatřeními. Počet těchto žáků, jimž jsou doporučena podpůrná opatření, každý rok narůstá.

Ve školním roce 2023/2024 pokračovala výuka a vzdělávání podle nově vypracovaných školních vzdělávacích programů pro základní vzdělávání, přípravnou třídu a školní družinu.

V rámci výzev MŠMTa JmK se škola postupně zapojila do těchto projektů:

- Poskytování bezplatné stravy dětem ohroženým chudobou ve školách v JMK, Fond evropské pomoci.
- „Společná cesta ke vzdělání“ - od listopadu 2022 do srpna 2025 je škola zapojena do projektu v rámci výzvy pro školy zařazené do Implementace Reformy 3.2.2 NPO – Podpora škol. Celkové finanční prostředky ve výši Kč 3.410.500,- budou průběžně využity na posílení školy jako instituce připravené na práci s žáky se sociálním znevýhodněním a heterogenními kolektivy obecně.
- „Moderní škola“ – od července 2023 do června 2025 se škola zapojila do projektu v rámci výzvy OP JAK a získala tak finanční prostředky ve výši Kč 1.504.948,-.  
Ty budou použity na:
  - personální podporu,
  - osobnostně sociální a profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání,
  - inovativní vzdělávání dětí/žáků/účastníků zájmového vzdělávání.
- „Trenéři ve škole“ – spolupráce kvalifikovaných trenérů a vyučujících 1.třídy v rámci vedení hodin tělesné výchovy. Projekt podpořen z rozpočtu Města Hodonín.

Mzdový rozpočet školy je přibližně stejný jako v uplynulém roce a vyžaduje řadu úsporných opatření. Rozpočet školy na provoz (od zřizovatele) je obdobný. Jelikož je budova školy poměrně stará a je zařazena mezi památkově chráněné stavby, finanční prostředky na opravy a jejich realizaci jsou nedostatečné. I když je každoročně požadován, dosud nebyl zpracován „Stavebně historický průzkum“, který by zajišťoval správný postup při řešení péče o památkově chráněnou budovu.

O prázdninách došlo k pravidelné výměně tříd a chodeb, prováděly se běžné opravy. V 2. pololetí kalendářního roku 2023 byla zahájena dlouhodobě plánována oprava havarijního stavu komplexu střech na jednotlivých budovách a zbudování klimatizace ve výdejně školy. Během letních prázdnin 2024 jsou plánovány stavební úpravy v suterénu školy. Dále byl obnoven povrch podlahy velké tělocvičny.

.....  
Mgr. Alena Řeháková  
ředitelka školy

.....  
předseda školské rady

## Část IX.

## Poradenské služby v základní škole

## 1. Údaje o pracovnících (zaměstnancích školy)

a/ počty

	počet	kvalifikace, specializace	dosazené vzdělání
výchovný poradce	1	Kvalifikační studium	vysokoškolské
školní metodik prevence	1	Výcvikový seminář	vysokoškolské
školní speciální pedagog	1	Studijní program	vysokoškolské
koordinátor ŠVP	1	Kvalifikační studium	vysokoškolské
metodik ICT	1	Kvalifikační studium	vysokoškolské
Sociální pedagog	1	Vyšší odborná škola	Vyšší odborné

b/ věková struktura

	do 35let	35 – 50 let	50 let–důch. věk/z toho důchodci
výchovný poradce			1
školní metodik prevence		1	
školní speciální pedagog			1
koordinátor ŠVP			1
metodik ICT	1		
sociální pedagog	1		

c/ další vzdělávání poradenských pracovníků

výchovný poradce: **Mgr. Danielová Lenka**, kvalifikační studium výchovného poradenství, pedagogická fakulta MU Brno

školní metodik prevence: **Mgr. Trojancová Jana**, kvalifikační studium pro preventisty sociálně patologických jevů

školní speciální pedagog: **Mgr. & Mgr. Dvořáčková Dagmar**, speciální pedagogika - logopedie, Ped. fakulta MU Brno

koordinátor ŠVP: **Mgr. Řeháková Alena**, studium ke splnění kvalifikačních předpokladů koordinátor ŠVP, SŠS Hodonín

metodik ICT: **Mgr. Lindenberg Zdeněk**, učitelství Tv a informatika-fak. UPOL Olomouc

sociální pedagog **Polášková Lucie**, DiS., Vyšší odborná škola pedagogická a sociální a Střední pedagogická škola Kroměříž

## 2. Údaje o finančních zdrojích na poradenské služby ve školách

a) finanční prostředky čerpané ze státního rozpočtu formou grantů (ne z KrÚ Jmk)

- uveďte: program (grant): **Ne**
- organizaci, která grant poskytuje : **Ne**
- výši fin.částky : **Ne**

b) finanční prostředky z jiných zdrojů (jakých) v okrese, např. město, sponzor, jiné.

- **ne**

### **Závěrečné zhodnocení činnosti poradenského pracoviště ve školním roce 2023/2024**

- ŠPP pracovalo v tomto školním roce v obměněném složení. Po odchodu školní psycholožky naše pracoviště doplnila Bc. Lucie Polášková na pozici sociálního pedagoga, jejíž pozice byla stejně jako i u kariérového poradce dotována z projektu šablon.
- Mezi hlavní priority tohoto školního roku patřila pomoc při stabilizování vztahů v pedagogickém sboru související s větším počtem nových pedagogů a také pomoc při začlenění nové pozice sociálního pedagoga do běžného chodu školy, vymezení kompetencí a náplně práce.
- Pokračovalo i začleňování ukrajinských žáků do výuky. Průběžně se jednalo o 16 žáků napříč ročníky 1. i 2. stupně. Všem těmto žákům byl v rámci 1. stupně podpůrných opatření vypracován ve 2. pololetí PLPP, který byl do 3 měsíců vyhodnocen. Během celého školního roku pokračovala výuka češtiny jako druhého cizího jazyka formou doučování.
- Na začátku školního roku proběhla koordinace výběru žáků ohrožených školním neúspěchem a v rámci projektu šablon probíhalo během celého roku pravidelné doučování. Žákům 9. ročníku byla nad rámec výuky poskytnuta pravidelná příprava na přijímací zkoušky.
- V září byl realizován adaptační kurz pro žáky 6. ročníku, a to opět na Haluzické hájence ve Ždánicích. Jeho průběh byl bezproblémový.
- Šestáým rokem naše škola jako jediná v Hodoníně opět nabídla rodičům možnost přijetí předškoláků do dvou přípravných tříd. O tom, že jsme vstoupili do povědomí široké rodičovské veřejnosti svědčí fakt, že i letos kapacita dvou přípravných tříd nedokázala uspokojit vysokou poptávku a musela být uplatněna nejen přijímací kritéria, ale dokonce i losování.
- Velkým přínosem a podporou pro všechny žáky bylo pravidelné pořádání třídnických hodin, a to ve spolupráci třídních učitelů a sociální pedagožky, která také v rámci seznámení se se školním prostředím absolvovala depistážní činnost ve všech třídách.
- Bezproblémově jsme zvládli ve spolupráci s vedením školy a kariérovou poradkyní přechod na nový systém podávání přihlášek na SŠ.
- V rámci doporučení PPP byl jedné žákyni 9. ročníku nastaven IVP, v rámci něhož probíhaly individuální konzultace a přezkoušení žákyně.
- Opět byla realizována identifikace žáků se sociálním znevýhodněním, podklady byly zpracovány dle požadavků.
- V rámci projektu OP JAK se většina pedagogického sboru zapojila do šablony inovativního vzdělávání.
- Opakovaně musel být během celého školního roku řešen problém s vysokou absencí některých žáků, se zákonnými zástupci jedné třídy jednalo i vedení školy.
- Ve spolupráci s třídními učiteli probíhala v rámci prevence školní neúspěšnosti a řešení problémového chování žáků jednotlivá jednání s žáky a se zákonnými zástupci (IVÝP).
- Pravidelně pokračovala spolupráce s ostatními poradenskými zařízeními (PPP, OSPOD, SVP apod.)
- Od září bylo zapojeno do výuky 14 asistentů pedagoga.
- V tomto školním roce jsme měli na škole celkem 70 žáků s 2. a 3. stupněm podpůrných opatření. Z toho u 13 dětí byl vypracován IVP. 3. stupeň PO mělo celkem 32 žáků, 2. stupeň 38 žáků, 2 žáci s LMP pracovali pode minimálních výstupů.
- Schůzky našeho ŠPP probíhaly pravidelně v rámci možností, a to vždy v pondělí.
- Společné schůzky s vedením probíhaly dle potřeby, a to vždy po dohodě v pondělí, na konci měsíce.

#### **Pro příští školní rok 2024/2025 se nám jeví jako priority**

- Pokračující spolupráce při stabilizování vztahů v pedagogickém sboru související s větším počtem nových pedagogů, kteří rozšířili náš kolektiv v minulém školním roce.
- Pokračování v začleňování ukrajinských dětí do běžné výuky, včetně jejich hodnocení.
- Pokračování v pravidelných třídnických hodinách ve spolupráci třídního učitele a sociální pedagožky.
- Aktivity související s projektem OPJAK a pro sociálně znevýhodněné žáky.
- V rámci prevence školní neúspěšnosti využití pedagogické intervence ve formě doučování jako podpůrného opatření 1. stupně.
- Prevence syndromu vyhoření, potřeba zvýšené psychohygieny a lepší komunikace mezi všemi členy pedagogického sboru.



### Žáci s SVP a podpůrnými opatřeními

- Celkem jsme měli v tomto šk. roce od září **70 integrovaných žáků s PO 2. a 3. stupně**
- **Z toho bylo 13 žáků s IVP** (9 žáků – 3. stupeň (z toho 2 žáci s LMP)  
4 žáci – 2. stupeň s IVP
- 3. stupeň bez IVP – 23 žáků
- 2. stupeň bez IVP – 34 žáků

### Přehled našich intervencí

- Počet dětí poslaných na aktuální nebo kontrolní vyšetření do PPP, SPC – 55x
- Spolupráce s SVP Hodonín – 2x
- Počet jednání s jednotlivými žáky – 11x
- Počet jednání se zákonnými zástupci – 42x
- Počet výchovných komisí – 1x
- Krizová intervence byla využita – 8x
- Účast na případových konferencích – 2x

### Výchovný poradce

- Na začátku školního roku proběhla aktualizace elektronického přehledu v PC – žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, doporučení pro učitele, jak s těmito žáky pracovat. Členové pedagogického sboru byli s tímto přehledem seznámeni na úvodní schůzi.
- Metodická pomoc – velké množství nových kolegů – seznámení se všemi druhy podpůrných opatření, pro ostatní kolegy - připomenutí jednotlivých druhů podpůrných opatření, kompletace IVP, spolupráce učitel – asistent, nastartování pravidelných schůzek našeho ŠPP.
- Návštěva ÚP a Veletrhu vzdělávání – realizováno v měsíci říjnu-ÚP 16. 10. 2023, návštěva Veletrhu vzdělávání 18. 10. 2023, a to ve spolupráci s kariérovou poradkyní Mgr. Holzer. Stejně jako v předchozích letech byla z ÚP zajištěna distribuce atlasů školství s aktualizovaným přehledem středních škol v Jihomoravském kraji. Průběžně domlouvány návštěvy zástupců SŠ s nabídkou letošních oborů.
- Účast na setkání výchovných poradců – proběhlo 8. 11. 2023 v ISS v Hodoníně.
- Schůzka rodičů vycházejících žáků byla zorganizována ve spolupráci s kariérovou poradkyní, proběhla 15. 11. 2023 v jídelně naší školy. Rodiče vycházejících žáků byli informováni o změnách v přijímacím řízení pro tento školní rok – podávání 3 přihlášek, způsoby jejich podání, změna – absence zápisových lístků.
- Pedagogická intervence – byla opět sloučena do jednotného proudu s **doučováním**, které se realizovalo po celý školní rok.
- Pomůcky pro žáky se SVP – objednávky byly realizovány průběžně.
- Průběžně probíhala spolupráce s poradenskými zařízeními, SVP, OSPOD a Policií ČR
- Kontrola a tisk přihlášek na SŠ - změna oproti dřívějšímu období – papírová, hybridní a elektronická forma přihlášek – počet 3, absence zápisového lístku, vše proběhlo bezproblémově.
- Přijímací řízení absolvovalo v letošním školním roce 36 žáků 9. ročníku, 5 žáků 8. ročníku a 5 žáků 5. ročníku. 2 žákyně nepokračují v následném vzdělávání. Celkem odchází na konci tohoto školního roku **41 žáků**. Zprávu o přijímacím řízení zpracovala kariérová poradkyně.
- Vyhodnocení IVP a PO 2. a 3. stupně proběhla během dubna a května – probíhaly i osobní konzultace (PPP), jednání se zástupcem SPC (paní Kopková). Vyhodnocení byla zasílána do Autistické školy Brno (paní Horutová), a s PPP Hybešova Brno, do Kociánky Brno, do SPC Kamenomlýnská, probíhala spolupráce s vychovateli DD Hodonín.
- Organizačně byla zajištěna jedna výchovná komise a účast na dvou případových konferencích.
- V rámci prevence školní neúspěšnosti – probíhala spolupráce s kolegy (čtvrtletní hodnocení u neprospívajících žáků).
- Dle potřeby probíhal IVÝP – jednání se žáky a s rodiči žáků (problémové chování)

- Spolupráce při objednání pomůcek (učebnic) pro žáky s LMP na 2. stupni (p. uč. Dvořáčková, objednávky byly realizovány přes knihkupectví Dvořáčková).
- Po zápisu do 1. tříd a přípravných tříd proběhlo rozdělení jednotlivých dětí podle kritérií zajišťujících rovnoměrné rozdělení žáků s podpůrnými opatřeními.
- Celoročně probíhalo postupné začleňování nových ukrajinských dětí do výuky a jejich doučování.
- V rámci DVPP jsem se v tomto školním roce zúčastnila vzdělávacích programů: **Hodnocení výstupů žáků v heterogenní třídě s formativním přístupem, Praktické příklady práce s heterogenní třídou, „Spoluúčící“ se skupina na podporu pedagogů, asistentů a vychovatelů pracujících s žáky s OMJ, Podpůrná skupina pro kariérové poradce – online sdílení zkušeností**, v rámci projektu OPJAK jsem realizovala 32 hodin inovativní výuky.

Zpracovala: Mgr. Lenka Danielová

### Metodik prevence

V rámci prevence sociálně patologických jevů se během školního roku 2023/2024 uskutečnily tyto akce:

#### Adaptační kurz:

pro žáky 6. ročníků, kurz proběhl v táborové základně Haluzická hájenka v termínu 18. – 22. 9. 2024 za účasti třídy 6. A, třídní učitelky, metodika prevence a speciální pedagožky.

#### Interaktivní programy ve spolupráci s lektorkou MPedu:

- Z housenky motýlem - 3. A, 3. B
- Dospívám - 6. A
- Cesta k mužnosti – kluci 8. roč
- Žena jako symbol – holky 8. roč.

#### Přednášky pro žáky 1. a 2. stupně:

- 7. – 9. ročník: šikana a kyberšikana – Policie ČR
- Dej si taky – preventivní program SZÚ 7. AB
- Filmové představení pro 7. – 9. ročník *#annaismissing*
- Recyklace hrou – lektorský program pro 1. – 9. ročník
- „Hrou proti AIDS“ – preventivní program Státního zdravotnického ústavu – 9. ročník

#### Projektové dny:

- **Ochrana obyvatelstva za mimořádných událostí** – projekt pro 0. – 9. ročník ve spolupráci HZS, Czech SAR Teamu, Policie ČR,
- **Školní fórum** – akce pořádaná ve spolupráci s městem Hodonín, zúčastnili se 3 zástupci tříd 5. – 9. ročníku ke společné diskuzi o tématech školy a města.

#### Spolupráce s OSPOD:

Během celého školního roku probíhala evidence neomluvených hodin, tyto počty byly hlášeny na OSPOD. V průběhu školního roku bylo vypracováno a odesláno celkem 43 zpráv na OSPOD a 6 zpráv na Policii ČR.

Zpracovala: Mgr. Jana Trojancová

### Speciální pedagog

Práce speciálního pedagoga za školní rok 2023/2024 spočívala v depistáži žáků s narušenou komunikační schopností i v práci s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, kde důležitou součástí byl Předmět speciálně pedagogické péče. Do logopedické péče byly zařazeny i děti z přípravných tříd a také děti z Ukrajiny, které si osvojovaly hlavně základy českého jazyka.

**Obsahem předmětu speciálně pedagogické péče a pedagogické intervence byly:**

- základní diagnostika vzdělávacích potřeb žáků, identifikace žáků se sociálním znevýhodněním a jejich monitoring,
- intervence zaměřené na podporu pozornosti žáků a snížení deficitů dílčích funkcí (vnímání, paměť),
- individuální logopedická péče a podpora komunikačních schopností žáků, u žáků s nedostatečnou znalostí vyučovacího jazyka podpora rozvoje jejich jazykových kompetencí,
- intervence v oblasti náročného chování žáků, psychická a emocionální podpora žáků,
- podpora žáků při adaptaci na školní prostředí (žáci s odlišným mateřským jazykem),
- speciálně pedagogické poradenství pro zákonné zástupce i pedagogické pracovníky,
- facilitace spolupráce se školskými poradenskými zařízeními,
- vzdělávání dle IVP a jeho vypracování,
- podpora zaměřená na rozvoj vnímání, jemné motoriky, řečových a poznávacích funkcí,
- zásadní podpůrná opatření sledující vytvoření podmínek, kdy se na vzdělávání žáka aktivně podílí i jeho rodina
- práce s rodinou, návštěvy speciálních škol,
- spolupráce s PPP Hodonín i s SPC Kyjov (s Mgr. Miroslavou Kopkovou),
- zaměření na specifické poruchy učení,
- podpora při výuce žáka se speciálními vzdělávacími potřebami,
- vizuální podpora a motivační stimuly,
- rozvoj jazykových kompetencí, jde o opatření vedoucí ke zlepšení vyjadřovacích schopností, komunikačních dovedností, porozumění mluvené řeči a rozšíření slovní zásoby,
- nácvik sebeobslužných dovedností a sociálního chování,
- cvičení zrakové diferenciaci, analýzy i syntézy,
- bazální stimulace a relaxační cvičení,
- - strukturalizace výuky vychází ze stanoveného a často vizualizovaného řazení po sobě jdoucích aktivit během vyučování s cílem zprehlednit žákovi průběh vyučovací hodiny,
- výuka prostřednictvím podporující komunikace, která umožňuje žáku s omezeným dorozumíváním reagovat na podněty, vyjadřovat své pocity i potřeby,
- zraková stimulace a rozvoj sluchového vnímání,
- rozvoj vizuálně percepčních dovedností.

Zpracovala: Mgr. Dagmar Dvořáčková

**Sociální pedagog**

Práce sociálního pedagoga byla během školního roku 2023/2024 zaměřena na následující činnosti:

- Zmapování prostředí školy a klimatu jednotlivých tříd. Zkoumání probíhalo na základě náslechnů a pozorování žáků ve třídách.
- Budování vztahu s žáky i s rodiči, snaha dostat novou pozici do podvědomí a navázat lepší spolupráci mezi rodinou a školou.
- Depistážní činnost sociálně znevýhodněných žáků. S pomocí pedagogů byli vyhledáváni a diagnostikováni rizikovní žáci se sociálním znevýhodněním, kteří se nadále monitorují a je s nimi individuálně pracováno.
- Skupinová práce s třídními kolektivy. Třídnické hodiny byly prováděny převážně na I. stupni ZŠ. Nejčastěji se řešily aktuální problémy. Dále se pracovalo na stmelení kolektivu, podporovalo se budování pozitivních vztahů mezi žáky, aby se předcházelo rizikovému chování. Využívaly se aktivity na posílení sociálního a emočního učení.
- Individuální práce s žáky, kteří potřebují větší míru podpory a péče a práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Práce spočívala v přípravě na vyučování, vysvětlení učební látky a zlepšení učebních návyků. Žákovi bylo poskytnuto více pozornosti, což napomáhalo k účinnějšímu zapamatování a porozumění obsahu učiva.

- Poskytování motivačních pohovorů pro žáky. Nejčastějším tématem byla nízká docházka do školy, špatný studijní prospěch, nevhodné chování, začlenění do třídního kolektivu a vztahy mezi spolužáky.
- Řešení akutních konfliktních situací.
- Komunikace s rodiči, práce s rodinou. Kontakt probíhal osobně nebo telefonicky a byl realizován nejčastěji na doporučení třídního učitele nebo na žádost samotných rodičů. Některé podněty a žádosti o součinnost vzešly i ze strany PPP a dalších organizací.
- Rodičům bylo poskytováno poradenství, které se zabývalo rodinnou situací žáka, výchovnými problémy, domácí přípravou, záškoláctvím a směřovalo k tomu, aby došlo k včasnému a efektivnímu řešení problémů u daného žáka.
- Účast na jednáních žáků s problémovým chováním a jejich rodiči.
- Spolupráce s pedagogicko-psychologickou poradnou, OSPOD, SVP a dětskými lékaři.
- Terénní práce v rodinách. Byla využita převážně jako doprovod zákonným zástupcům a dětem do potřebných organizací nebo k vyřízení potřebných formalit. Zároveň se vždy zjišťovaly příčiny a potřeby rodiny a hledaly se možnosti řešení.
- Účast na případové konferenci za účelem nalezení řešení u konkrétního žáka.
- Pomoc s řešením finanční, materiální a sociální situace. Byla využita nadace Patron dětí, kde byla podána žádost o pomůcky pro sociálně znevýhodněnou žákyni. Žádost byla úspěšná, potřebná částka byla vybrána a žákyně obdržela školní pomůcky.
- Zprostředkování kontaktů na poradenské organizace (logopedie, PPP, SVP, PPP, neziskové organizace). Propojení rodičů se sociálními službami, které by mohly být nápomocné v jejich situaci. Pomoc s objednááním na vyšetření do PPP.
- Poskytování doučování pro žáky 1. stupně.
- Spolupráce s pedagogy. Komunikace a podpora při řešení každodenních obtíží.
- Pravidelná spolupráce a konzultace se členy školského poradenského pracoviště.
- Účast na pedagogických radách a metodických schůzkách.
- Pravidelná účast na setkání sociálních pedagogů.
- Školení v rámci DVPP.
- Pomoc se zajištěním zájmových útvarů pro žáky.
- Příprava a realizace letních volnočasových aktivit.

Zpracovala: Polášková Lucie, DiS.

V Hodoníně dne 28. 8. 2024

.....  
Mgr. Alena Řeháková  
ředitelka školy

.....  
předseda školské rady

***Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2023/2024 byla projednána na pedagogické radě 26. 8. 2024 a schválena školskou radou při ZŠ dne 28. 8. 2024.***